

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский федеральный университет  
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

503/03

**ПРИКАЗ**

08.06.2021

Екатеринбург

О проведении осенней  
зачетно-экзаменационной сессии

В соответствии с календарным учебным графиком на 2021-2022 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить сроки осенней зачетно-экзаменационной сессии для студентов:
  - 1.1. очно-заочной и заочной форм обучения ИНМТ, ХТИ, ИнЭУ, ИФКСиМП, УралЭНИН, ИРИТ-РТФ, УГИ, ИТОО согласно Приложению № 1;
  - 1.2. для студентов очной формы обучения института ИнЭУ некоторых направлений, указанных в Приложении №1.
2. Директорам институтов/директорам департаментов:
  - 2.1. Обеспечить своевременное внесение информации о расписании учебных занятий в модуль ЕИСУ «Расписание». В расписании планировать все дисциплины рабочего плана группы, по которым предполагается текущая и промежуточная аттестация.
  - 2.2. В период проведения осенней зачетно-экзаменационной сессии ознакомить студентов с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания учебной деятельности студента, утвержденным приказом №532/03 от 22.06.2020г., Регламентом по балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом №749/03 от 30.09.2020г., Временным регламентом реализации учебных дисциплин с применением онлайн-курсов в УрФУ, утвержденным приказом №695/03 от 01.09.2020г.
  - 2.3. Назначить ответственных за формирование экзаменационных и зачетных ведомостей, а также зачетно-экзаменационных листов студентов, обучающихся без «БРС».
  - 2.4. Назначить ответственных за закрытие и импортирование экзаменационных и зачетных ведомостей, а также зачетно-экзаменационных листов в модуле «Ход сессия» в ЕИСУ, обучающихся по «БРС».  
При переводе или восстановлении студентов, работники деканатов в модуле «БРС» должны указывать «не должен сдавать» если по дисциплинам предусматривается перезачет. При выборе студентами дисциплины по выбору или факультативной дисциплины, работники дирекции института в модуле «БРС» должны указывать «не выбрана» если дисциплина не выбрана.
  - 2.5. В срок до 07.09.2021г. проинформировать студентов о перечне онлайн-курсов и формате смешанной модели реализуемых в 2021/2022 учебном году и необходимости своевременной регистрации на курсы.
  - 2.6. Результаты онлайн курсов студентов заочной формы обучения, при завершении зачетно-экзаменационной сессии 2021/2022 учебного года до окончания прохождения онлайн курсов учитывать в следующую сессию, кроме выпускных курсов.

- 2.7. Обязать работников соответствующих подразделений ввести в информационную систему результаты приема зачета или экзамена в течение двух дней после получения ведомости или зачетно-экзаменационного листа от преподавателя.
- 2.8. В пятидневный срок после окончания сессии направить руководителям предприятий, организаций и учреждений справки об успеваемости студентов, заключивших индивидуальные контракты, своевременно сообщать на предприятия обо всех изменениях, связанных с обучением студентов.

### **3. Директорам институтов, департаментов и заведующим кафедрами:**

- 3.1. При организации и проведении промежуточной аттестации в модуле «БРС» руководствоваться Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания учебной деятельности студента, утвержденным приказом №532/03 от 22.06.2020г., Регламентом по балльно-рейтинговой системе, утвержденным приказом №749/03 от 30.09.2020г.
- 3.2. При организации и проведении промежуточной аттестации по образовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий руководствоваться Временным регламентом с применением ДОТ (Приложение №2).
4. Запретить использование студентами мобильных телефонов и других технических средств связи на зачетах и экзаменах.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на директора по образовательной деятельности Князева С.Т.

И.о. ректора



С.В.Кортов

Приложение № 1 \_\_\_\_\_

к приказу

от 08.06.2021 № 503/03

Утверждаю:

**Директор по образовательной деятельности**

\_\_\_\_\_ С.Т. Князев

1. Сроки летней зачетно-экзаменационной сессии обучающихся по заочной и очно-заочной формам обучения институтов ИНМТ, ХТИ, УралЭНИН, ИРИТ-РТФ, ИнЭУ, УГИ, ИТОО, ИСА				
Курс	очно-заочная	заочная	очно-заочная (ускоренное обучение)	заочное (ускоренное обучение)
<b>Институт Новых материалов и технологий</b>				
<b>Департамент Металлургии</b>				
<b>Бакалавриат</b>				
3,4 курсы н. 22.03.02		22.09.2021 - 16.10.2021		
5 курс н.22.03.02		24.11.2021 - 18.12.2021		
3 курс н. 22.03.02				10.11.2021 - 04.12.2021
<b>Департамент Машиностроение</b>				
<b>Бакалавриат</b>				
3 курс		22.09.2021- 16.10.2021		17.11.2021- 11.12.2021
4 курс		22.09.2021- 16.10.2021		29.09.2021- 23.10.2021
<b>г. Каменск-Уральский</b>				
<b>Бакалавриат</b>				
1 курс				17.11.2021- 20.11.2021
2 курс				22.11.2021- 19.12.2021
3 курс				27.09.2021- 24.10.2021
4 курс н.15.03.02; 15.03.05				18.10.2021 - 14.11.2021
4 курс (н.22.03.02)				08.11.2021- 05.12.2021
<b>г. Краснотурьинск</b>				
2 курс				01.12-2021- 25.12.2021
2 курс 13.03.03				29.11-2021- 23.12.2021

3 курс		27.10.2021- 20.11.2021		
4 курс		22.09.2021- 16.10.2021		
<b>Уральский энергетический институт</b>				
<b>Бакалавриат</b>				
<b>1 курс</b>				
13.03.03				06.12.2021- 25.12.2021
<b>2 курс</b>				
13.03.01 (каф. ТЭС)				08.11.2021- 04.12.2021
13.03.01 (каф. ТИТ)				08.11.2021- 02.12.2021
13.03.03				04.10.2021- 23.10.2021
<b>3 курс</b>				
13.03.01 (каф. ТЭС)				11.10.2021- 06.11.2021
13.03.01 (каф. ТИТ)				11.10.2021- 03.11.2021
13.03.03				06.09.2021- 30.09.2021
<b>4 курс</b>				
13.03.01 (каф. ТЭС, ТОП-2)				18.10.2021- 13.11.2021
13.03.01 (каф. ТИТ, ТОП-1)				06.09.2021- 03.10.2021
н. 13.03.03				01.11-2021- 25.11.2021
13.03.02 (ТОП-5, ТОП-6)				29.09.2021 - 23.10.2021
<b>Магистратура</b>				
<b>2 курс</b>				
н. 13.04.03		11.10.2021- 30.10.2021		
<b>Институт экономики и управления</b>				
<b>Школа государственного управления и предпринимательства</b>				
<b>Бакалавриат и специалитет</b>				
1 курс н. 42.03.01; 38.05.01		25.11.2021- 27.11.2021		
2 курс н. 38.03.04; 38.03.06		01.11.2021- 21.11.2021		
4 курс н. 38.03.04; 38.03.06				22.11.2021- 12.12.2021
<b>Специалитет</b>				
4 курс н.38.05.01				13.09.2021- 03.10.2021

<b>Магистратура</b>				
<b>1 курс</b>				
н. 38.04.06; 42.04.01		11.10.2021- 17.10.2021		
н. 38.04.04		18.10.2021- 24.10.2021		
<b>3 курс</b>				
н. 38.04.02	01.11.2021 - 14.11.2021			
н. 38.04.04		25.10.2021- 07.11.2021		
<b>Школа управления и междисциплинарных исследований</b>				
<b>Бакалавриат</b>				
2 курс		27.09.2021- 16.10.2021		06.09.2021 - 30.09.2021
3 курс		20.09.2021 - 15.10.2021		04.10.2021 - 28.10.2021
4 курс		27.09.2021 - 21.10.2021		06.09.2021 - 30.09.2021
5 курс		08.11.2021 - 02.12.2021		
<b>Магистратура</b>				
1 курс н. 38.04.01		08.11.2021 - 14.11.2021		
1 курс н.38.04.08 Финансы и кредит		08.11.2021 - 27.11.2021		
1 курс н.38.04.02 ОП Управление металлургическим предприятием, н.38.04.08 ОП Финансы в цифровой экономике		08.11.2021 - 13.11.2021		
1 курс н.38.04.02 ОП Умный регион: устойчивое развитие в цифровой экономике, н.38.04.03		15.11.2021 - 04.12.2021		
2 курс н. 38.04.01, н. 38.04.08 Финансы и кредит		13.09.2021 - 02.10.2021		
2 курс н. 38.04.02 ОП Управление металлургическим предприятием, н.38.04.08 ОП Финансы в цифровой экономике		13.09.2021 - 18.09.2021 ; 15.11.2021 - 28.11.2021		

3 курс н.38.04.02 ОП Управление металлургическим предприятием		20.09.2021 - 25.09.2021 ; 22.11.2021 - 05.12.2021		
<b>Химико-технологический институт</b>				
<b>Бакалавриат</b>				
3, 4 курс		08.09.2021 - 02.10.2021		
<b>Институт технологий открытого образования</b>				
<b>Бакалавриат</b>				
<b>1 курс</b>				
н. 08.03.01		12.10.2021- 15.10.2021		19.10.2021- 22.10.2021
н. 13.03.01; 13.03.02				19.10.2021- 22.10.2021
<b>2 курс</b>				
н.38.03.04		27.09.2021- 01.10.2021		20.09.2021- 24.09.2021
н. 38.03.03				21.09.2021- 25.09.2021
н. 08.03.01				20.09.2021- 24.09.2021
н. 22.03.02		21.09.2021- 24.09.2021 29.11.2021- 18.12.2021		
н. 15.03.02, н. 15.03.04				21.09.2021- 25.09.2021 29.11.2021- 18.12.2021
н. 09.03.03		20.09.2021- 24.09.2021		
<b>3 курс</b>				
н. 38.03.03		13.09.2021- 17.09.2021		27.09.2021- 01.10.2021
н. 38.03.10				13.09.2021- 17.09.2021
н. 08.03.01				29.09.2021- 23.10.2021
н. 15.03.02				17.11.2021- 11.12.2021
н. 09.03.03		21.09.2021- 25.09.2021 15.11.2021- 09.12.2021		
<b>4 курс</b>				
н.38.03.04				06.09.2021- 10.09.2021

н.38.03.03		06.09.2021- 10.09.2021		06.09.2021- 03.10.2021
н. 15.03.02				11.10.2021- 04.11.2021
н. 08.03.01				08.09.2021- 02.10.2021
н. 09.03.04		21.09.2021- 25.09.2021 08.11.2021- 02.12.2021		
<b>5 курс</b>				
н. 38.03.04		06.09.2021- 10.09.2021		
н.38.03.03		06.09.2021- 10.09.2021		
н. 09.03.04		21.09.2021- 25.09.2021 15.11.2021- 04.12.2021		
<b>Институт радиоэлектроники и информационных технологий - РТФ</b>				
<b>Бакалавриат</b>				
4 курс н. 10.03.01			08.11.2021 - 21.11.2021	
5 курс н. 27.03.04		01.11.2021 - 25.11.2021		
<b>Центр ускоренного обучения</b>				
<b>Бакалавриат</b>				
1 курс н. 09.03.03				15.11.2021 – 20.11.2021
1 курс н. 09.03.01, 11.03.01, 11.03.02				01.11.2021 – 03.11.2021
2 курс н. 09.03.03				01.11.2021 – 22.11.2021
2 курс н. 09.03.01, 11.03.01, 11.03.02				25.10.2021 – 21.11.2021
3 курс н. 09.03.01, 11.03.01				27.09.2021 – 24.10.2021
3 курс н. 09.03.03				04.10.2021- 31.10.2021
4 курс н. 09.03.01, 09.03.04			22.11.2021 – 05.12.2021	
4 курс н. 09.03.04				13.09.2021 – 03.10.2021
4 курс н. 11.03.01				01.11.2021 – 28.11.2021
<b>Магистратура</b>				
1 курс н. 09.04.03		22.11.2021 – 26.11.2021		

Институт Физической культуры, спорта и молодежной политики				
Бакалавриат				
3, 4 курс		16.09.2021 - 10.10.2021		
5 курс				
49.03.01		08.11.2021-05.12.2021		
Магистратура				
1 курс				
49.04.01		25.10.2021-31.10.2021		
43.04.01 49.04.02 49.04.03		18.10.2021-24.10.2021		
2 курс				
49.04.02		18.10.2021-24.10.2021		
49.04.03		11.10.2021-17.10.2021		

#### Уральский гуманитарный институт

Бакалавриат				
4 курс				
38.03.03				06.09.2021-03.10.2021

#### 2. Сроки осенней зачетно-экзаменационной сессии обучающихся ИнЭУ очная форма обучения:

Институт	Направление	Курс	Сроки зачетно-экзаменационной сессии
Школа государственного управления и предпринимательства ИнЭУ	42.04.01	1	13.09.2021 - 19.09.2021

Заместитель директора  
по образовательной деятельности по организации  
учебного процесса

*Меееец*

Г.М. Квашнина



УТВЕРЖДАЮ:

Директор по образовательной деятельности:

  
С.Т.Князев

## **Временный регламент проведения промежуточной аттестации при реализации образовательных программ с применением ДОТ**

Принятые сокращения:

ИТОО - Институт технологий открытого образования;

ДОТ - дистанционные образовательные технологии;

КИМ - контрольно-измерительные материалы;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

ТЦД – территориальный центр доступа;

ЦТиМКО - Центр тестирования и мониторинга качества образования.

При реализации образовательных программ с применением ДОТ контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводится в соответствии с ПОЛОЖЕНИЕМ о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» СМК-ПВД-7.5-01-124-2017, введенным 20.05.2017 приказом № 468/03 от 19.05.2017 (далее Положение), с учетом следующих пунктов.

1. Промежуточная аттестация во всех указанных в процедуре формах (устная, письменная, тестирование) может проводиться с применением ДОТ.

2. Экзамены принимает лектор, либо преподаватель, назначенный по согласованию с лектором распоряжением заведующего кафедрой ответственным за проведение промежуточной аттестации. Остальные виды аттестаций проводят преподаватели в соответствии с процедурой.

3. Промежуточная аттестация в форме тестирования с применением ДОТ может быть реализована без участия преподавателей, сотрудниками ЦТиМКО, ИТОО, ТЦД.

4. Правила допуска к мероприятиям промежуточной аттестации и способы учета результатов текущей аттестации в рамках итоговой оценки определяет преподаватель, ответственный за проведение промежуточной аттестации. Соответствующая информация доводится до студентов через ЭИОС и сотрудников ТЦД.

5. Возможность проведения промежуточной аттестации по окончании фактического изучения дисциплины (модуля) на основе итогов текущего контроля в ЭИОС определяет лектор или преподаватель, ответственный за проведение промежуточной аттестации.

6. В случае применения дистанционной технологии при проведении мероприятий промежуточной аттестации идентификация личности студентов и контроль

соблюдения условий проведения мероприятий (определяется преподавателем или ЦТиМКО в случае тестирования) возлагается на сотрудников ТЦД и/или сотрудников ИТОО. Идентификация личности осуществляется по предъявляемому студентом удостоверения личности с фотографией (студенческому билету). Студентом заполняется явочный лист, который служит подтверждением присутствия студента на аттестационном мероприятии и ознакомления с порядком проведения мероприятия. Для студентов, участвующих в мероприятиях промежуточной аттестации с личных компьютеров идентификация личности и контроль соблюдения условий осуществляется через систему вебинаров Adobe ConnectPRO. Осуществляется видеозапись сеансов.

7. По окончании проведения аттестационного мероприятия преподаватель сдает в установленные Процедурой сроки ведомость и экзаменационные (зачетные) листы в деканат ИТОО. Деканат ИТОО пересылает копию ведомости и экзаменационных (зачетных) листов в ТЦД для технического заполнения зачетной книжки (проставления предмета, часов, фамилии преподавателя, оценки, даты и номера ведомости). Заверение записей в зачетной книжке проводит деканат ИТОО при семестровой сверке, в том числе проверяя явочный лист, который хранится вместе с ведомостью.

8. Форма ликвидации академической задолженности определяется преподавателем, ответственным за промежуточную аттестацию. Идентификация студента и оформление экзаменационных (зачетных) листов проводится аналогично п.6, в случае индивидуального проведения экзамена в устной форме – преподавателем, принимающим экзамен. При дистанционном проведении аттестационного мероприятия и нахождении экзаменатора (преподавателя) вне территории университета у него должны находиться ведомости или экзаменационные (зачетные) листы. После проведения аттестационного мероприятия ведомость и экзаменационные (зачетные) листы в установленные Процедурой сроки передаются экзаменатором в деканат. В случае невозможности оперативной передачи документов их копии передаются по факсу или в отсканированном виде с последующей заменой на оригиналы до окончания сессии.

Заместитель директора  
по образовательной деятельности

Г.М. Квашнина