

Председатель собрания: Блинов Виталий Леонидович.

Присутствовали: Мудров М.В., Никитин А.Д., Поповцев В.В.,
Швыдкий Е.Л.

Приглашены: аспирант каф. ЭАПУ Юнусов Р.М.

Направили свое мнение по повестке в электронной форме:
Лямбель А.Н., Малоземова О.Ю., Желонкина Н.И.

Повестка собрания:

1. План работы СМУ УралЭНИН в учебном году 2018/2019 гг.
2. Утверждение состава СМУ УралЭНИН в новом учебном году.
3. Результаты назначения стипендий за достижения в научной деятельности.
4. Результаты заседания СМУ УрФУ.
5. Разное.

СЛУШАЛИ:

1. Блинова В.Л. о плане работы СМУ УралЭНИН в учебном году 2018/2019 гг.
2. Швыдкого Е.Л. и Блинова В.Л. об обновлении состава СМУ УралЭНИН в новом учебном году.
3. Блинова В.Л. с анализом поданных и прошедших заявок студентов УралЭНИН на стипендию за достижения в научной деятельности, а также о дополнительной информации о стипендии.
4. Блинова В.Л. о конкурсе научных работ «Научный олимп» и «Премии Президента России в области науки и инноваций для молодых ученых».

5. Блинова В.Л. о необходимости участия всех членов СМУ УралЭНИН в работе по проверке заявок студентов УрФУ на стипендию за достижения в научной деятельности, а также в работе по проверке и рецензировании работ молодых ученых, подаваемых на различные научные конкурсы.
6. Блинова В.Л. о результатах заседания СМУ УрФУ.
7. Блинова В.Л. о необходимости постоянного обновления раздела о молодежной науке информационных стендов УралЭНИН.
8. Блинова В.Л. об организации выступления членов СМУ УралЭНИН с информацией о компетенциях и направлениях научно-исследовательской деятельности кафедр.
9. Мудрова М.В. о необходимости создания дополнительных условий в развитии навыков оформления научно-исследовательских работ и публичного выступления с их результатами среди студентов УралЭНИН.
10. Мудрова М.В. о помощи в наполнении группы УралЭНИН в социальной сети «ВКонтакте», направленной на привлечение абитуриентов в институт, информацией о деятельности кафедр и проводимых мероприятиях.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Включить аспиранта кафедры ЭАПУ Юнусова Р.М. в состав СМУ УралЭНИН.
2. Согласовать следующий состав совета:

№	ФИО	Кафедра	Контакты (e-mail)
1	Блинов Виталий Леонидович <i>Председатель</i>	Тид - турбин и двигателей	v.l.blinov@urfu.ru vithomukyn@mail.ru
2	Мудров Михаил Валентинович <i>Заместитель пресседателя</i>	ЭАПУ - электропривода и автоматизации промышленных установок	m.v.mudrov@urfu.ru yrm100291@yandex.ru

3	Швыдкий Евгений Леонидович Ответственный секретарь	ЭЭС - электротехники и электротехнологических систем	e.l.shvydky@urfu.ru
4	Прошин Александр Сергеевич	ТнТ - теплоэнергетики и теплотехники	a.s.proshin@urfu.ru
5	Желонкина Наталья Игоревна	ПМ - прикладной математики	n.i.zhelonkina@urfu.ru 312115@mail.ru
6	Поповцев Владислав Викторович	ТВН - техники высоких напряжений	vladislav.popovtsev@urfu.ru
7	Лямбель Анастасия Николаевна	АСиВИЭ - атомных станций и возобновляемых источников энергии	a.n.liambel@urfu.ru
8	Малоземова Ольга Юрьевна	АЭС - автоматизированных электрических систем	malozemovao@yandex.ru
9	Юнусов Рустам Мингайсинович	ЭАПУ - электропривода и автоматизации промышленных установок	r.m.iunusov@urfu.ru
10	Никитин Александр Дмитриевич	ТЭС - тепловых электрических станций	studentshurik@gmail.com
11	Тихонова Ольга Валерьевна	ЭМ - электрических машин	Olga_tihonova_91@mail.ru
12	Валиев Рустам Талгатович	АЭС - автоматизированных электрических систем	r.t.valiev@urfu.ru

За: 8 Против: 0 Воздержалось: 0

3.В связи с зарубежной стажировкой Ответственного секретаря совета Швыдкого Е.Л. на период с 01.11.2018 по 30.06.2019 г. назначить и.о. ответственного секретаря СМУ УралЭНИН Юнусова Рустама Мингайсиновича.

За: 8 Против: 0 Воздержалось: 0

4. На период с 01.11.2018 по 30.06.2019 г. назначить представителем кафедры ЭЭТС в СМУ УралЭНИН Болотина К.Е. (ke.bolotin@urfu.ru).

За: 8 Против: 0 Воздержалось: 0

5. Провести работу со студентами кафедр УралЭНИН, направленную на повышение количества поданных заявок на стипендию за достижения в научной деятельности. Повторно донести до студентов кафедр информацию о мероприятиях, учитываемых при назначении стипендии, и соответствующих им баллам. Дополнительно проинформировать студентов о результатах назначения стипендии за предыдущие периоды (пороговые значения баллов для получения стипендии и т.д.), об особенностях подачи заявок (правила учета достижений в научной деятельности и т.д.), о недопустимости включения в заявки недостоверной информации.

Срок: январь 2019 г.

Ответственными за проведение соответствующей работы со студентами кафедр УралЭНИН назначаются представители данных кафедр в СМУ УралЭНИН.

Ответственным доложить о результатах проведения работы на заседании СМУ.

6. Проводить работу по анализу результатов подачи заявок на стипендию за достижения в научной деятельности студентами УралЭНИН.

Назначить Юнусова Р.М. и Блинова В.Л. ответственными за ведение статистики поданных, прошедших заявок и представлении на заседаниях СМУ проанализированных данных.

7. Организовать участие всех членов СМУ УралЭНИН в работе по проверке заявок студентов УрФУ на стипендию за достижения в научной деятельности.
8. Проинформировать студентов кафедр УралЭНИН о конкурсе работ «Научный олимп» и обеспечить помощь (проконтролировать) в подаче заявок студентами на будущие этапы конкурса.
Ответственными за проведение соответствующей работы со студентами кафедр УралЭНИН назначаются представители данных кафедр в СМУ УралЭНИН.
9. Провести рецензию работ на конкурс «Научный олимп».
Срок: 21 октября 2018 г.
Ответственный: Блинов В.Л.
10. Донести информацию до молодых ученых УралЭНИН о возможности выдвижения на «Премии Президента России в области науки и инноваций для молодых ученых» от СМУ УрФУ.
11. Провести анализ мероприятий, проводимых в УрФУ при поддержке IEEE.
Назначить ответственными Малоземову О.Ю., Блинова В.Л., Мудрова М.В., Швыдкого Е.Л., Юнусова Р.М.
12. Обеспечить постоянное обновление раздела о молодежной науке информационных стендов УралЭНИН актуальными данными.
Назначить ответственными за обновлении информационных стендов Никитина А.Д. (стенды теплофака) и Мудрова М.В. (стенды электрофака).
13. Организовать выступления членов СМУ УралЭНИН с информацией о компетенциях и направлениях научно-исследовательской деятельности кафедр. Принять время выступления, равным 5 минут.

Назначить Поповцева В.В. ответственным за организацию выступления членов СМУ.

Срок: декабрь 2018 г.

За: 8 Против: 0 Воздержалось: 0

14. Организовать Выставку-конференцию студенческих работ УралЭНИН с целью развития навыков оформления научно-исследовательских работ и публичного выступления среди студентов УралЭНИН, по результатам которой:

- а) работы могут быть рекомендованы для участия в конференции молодых учёных УралЭНИН;
- б) будут вынесены рекомендации по доработке существующего материала с последующей публикацией работы.

Членам СМУ выступить в роли комиссии по оценке работ.

Назначить Мудрова М.В. за разработку положения и регламента Выставки.

Срок: март 2019 г.

За: 8 Против: 0 Воздержалось: 0

15. С целью привлечения абитуриентов для поступления в Уральский Энергетический институт в 2019 г. обеспечить содействие при создании информационного поля, организуемого в социальной сети "ВКонтакте" (<https://vk.com/enrollenin>).

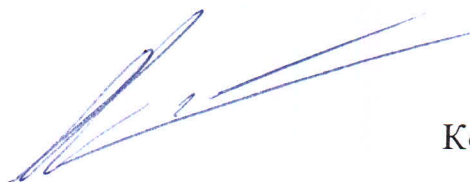
Обеспечить постоянную (не реже одного раза в месяц) передачу информации (или предложение новости) о достижениях, мероприятиях и деятельности кафедр. Информацию и предложения высылать на почту m.v.mudrov@urfu.ru.

Ответственными за предоставление информации назначаются представители кафедр института в СМУ УралЭНИН.

Назначить Мудрова М.В. ответственным за сбор материалов для группы и информирование членов СМУ о необходимых материалах.

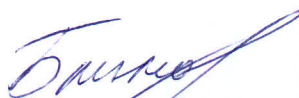
За: 8 Против: 0 Воздержалось: 0

Зам. директора УралЭНИН



Кокин С.Е.

Председатель



Блинов В.Л.

Ответственный Секретарь



Швыдкий Е.Л.